



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Eleonora D'Arborea"

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola secondaria 1° grado
09037 SAN GAVINO MONREALE (VS) – Via Foscolo –
Tel. 070-9339426/ Fax. 070-9339426
caic86300q@istruzione.it – caic86300q@pec.istruzione.it
C.F. 91019750925 - C.M. CAIC86300Q - CUP F78H20000020001

Prot.n. 1290/06-02

Agli Atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
**PROGETTO PON - Avviso 4395 del 09.03.2018 - FSE – INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA
AL DISAGIO 2^ EDIZIONE**

Azione: 10.1.1A-FSEPON-SA-2019-8

Modulo "Dalla parola al testo"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO l'ex art.125 del D.Lgs163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale - Avviso 4395 del 09/03/2018 FSE – Inclusionione Sociale e Lotta al Disagio 2^ Edizione - Azioni 10.1.1° FSEPON-SA-2019-8;
- VISTO che il progetto approvato dagli Organi di cui sopra è stato inserito nell'apposita piattaforma telematica stabilita dal MIUR e al quale è stato assegnato il n. 1010925 di candidatura;
- VISTO il Regolamento d'Istituto prot. n. 707/C14 dell'8/02/2016 che disciplina le modalità di

attuazione delle procedure in economia;

VISTO la Delibera del Collegio docenti n. 2 del 29 gennaio 2018 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 16 marzo 2018, con le quali è stato presentato e approvato il Progetto predisposto per le azioni di cui sopra per l'anno scolastico 2018/2019;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. 36796 del 18 dicembre 2019 di trasmissione dell'elenco dei progetti approvati per la Regione Sardegna, nella quale risulta autorizzato anche il progetto presentato da questo Istituto per un importo di € 39.774,00;

VISTO la disposizione del Dirigente Scolastico prot. 398/06-01 del 21/01/2020, con la quale si è provveduto all'iscrizione in bilancio del finanziamento di € 39.774,00 assegnato dal MIUR per la gestione del Progetto PON in questione;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 12 dicembre 2019, con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020;

VISTA la richiesta presentata dal docente per l'acquisto di cartucce per stampanti in uso agli alunni partecipanti al progetto;

VISTO che non ci sono convenzioni attive sulla piattaforma "Acquinretapa" di Consip per la fornitura di cartucce che necessita all'Istituzione scolastica per la realizzazione del progetto;

VISTA l'esigenza di procedere all'acquisto di cartucce per stampanti per il progetto PON in questione mediante affidamento diretto e a seguito di indagine di mercato sul territorio vicino all'Istituzione scolastica, anche in considerazione della spesa modesta da affrontare;

CONSIDERATA, oltre al principio dell'economicità, anche l'esigenza di rispettare il principio della rotazione nella scelta delle imprese fornitrici;

VISTA le diverse proposte presenti sul MEPA e sul mercato, tra cui quella della **Ditta Myo di Poggio Torriana** (Ditta già conosciuta per la serietà e affidabilità) che propone per la fornitura di cartucce per stampanti un costo complessivo di € 418,01 ritenuto dalla scrivente abbastanza conveniente in base al rapporto qualità/prezzo.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

di procedere all'avvio della procedura, ai sensi del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, per l'acquisto di cartucce per stampanti, mediante "AFFIDAMENTO DIRETTO" a seguito di indagine sul MEPA e sul mercato, in considerazione della particolare fornitura che si intende acquistare nonché del vantaggioso costo della proposta.

Si autorizza il DSGA ad effettuare un ordinativo diretto alla **Ditta Myo di Poggio Torriana** che propone un costo per la fornitura di € 418,01.



Il Dirigente Scolastico

Susanna Ornis