

Fondazione di Sardegna



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Eleonora d'Arborea

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola secondaria 1° grado
09037 SAN GAVINO MONREALE (VS) – Via Foscolo s.n. –
Tel. 070-9339426/ Fax. 070-9339426
caic86300q@istruzione.it – caic86300q@pec.istruzione.it
C.F. 91019750925 - C.M. CAIC86300Q

Prot. 79-07/06

Al docente
Aresu Gianni
ATTI

OGGETTO: Incarico docente esperto interno formatore. **Realizzazione Progetto Fondazione Sardegna "COLLABORATIVE DIGITAL LAB 3" - Prat. 2020.0112. Corso di formazione per docenti interni sul tema: "Alfabetizzazione informatica e utilizzo dei monitor interattivi"**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2019 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la comunicazione ricevuta dalla Fondazione Sardegna in data 13 dicembre 2020 con la quale si approva il progetto presentato da questo Istituto dal titolo "COLLABORATIVE DIGITAL LAB 3" e si finanzia per un importo complessivo di € 10,000,00;
- VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tale progetto;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire un docente esperto interno per l'attività di Formatore per un corso di "Alfabetizzazione informatica e utilizzo dei monitor interattivi" rivolto ai docenti dell'Istituto;
- RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 docente per lo svolgimento di 10 ore di formazione, nell'ambito del progetto di cui sopra, destinate ai docenti dell'Istituto;
- Considerate le capacità professionali e il curriculum vitae del docente Aresu Gianni;

NOMINA

il docente interno Aresu Gianni quale docente formatore per le attività e i compiti definiti dal progetto "COLLABORATIVE DIGITAL LAB 3". In particolare la S.V. dovrà:

- formare un gruppo di 13 (tredici) docenti, individuati in accordo con il Dirigente scolastico attraverso il criterio della rappresentatività di tutte le scuole secondarie, primarie e dell'infanzia del nostro Istituto, per realizzare delle attività formative sul tema” **“Alfabetizzazione informatica e utilizzo dei monitor interattivi”**.

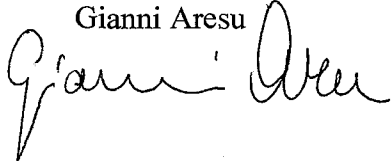
Per lo svolgimento di tale incarico, quantificato complessivamente in numero di 10 ore di attività di insegnamento (n. 4 incontri di ore 2,5), la S.V. riceverà un compenso lordo orario di € 46,45 (onnicomprensivo) per un ammontare massimo complessivo di € 464,45.

La S.V. dovrà compilare alla fine una relazione sulle attività di docenza svolte.

San Gavino Monreale, 8 gennaio 2020

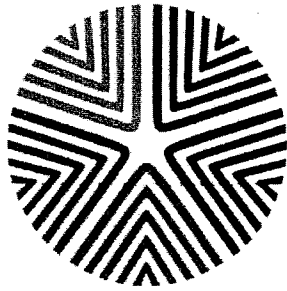
Per Accettazione

Docente Formatore
Gianni Aresu



Dirigente Scolastico
Susanna Onnis





Fondazione di Sardegna



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Eleonora d'Arborea

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola secondaria 1° grado
09037 SAN GAVINO MONREALE (VS) – Via Foscolo s.n. –
Tel. 070-9339426/ Fax. 070-9339426
caic86300q@istruzione.it – caic86300q@pec.istruzione.it
C.F. 91019750925 - C.M. CAIC86300Q

Al docente
Cau Massimiliano
ATTI

OGGETTO: Incarico docente esperto interno formatore. Realizzazione Progetto Fondazione Sardegna
“COLLABORATIVE DIGITAL LAB 3” - Prat. 2020.0112 - Corso di formazione per docenti
interni sul tema: “Coding e Robotica Educativa”.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2019 n. 129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA la comunicazione ricevuta dalla Fondazione Sardegna in data 13 dicembre 2020 con la quale si approva il progetto presentato da questo Istituto dal titolo “COLLABORATIVE DIGITAL LAB 3” e si finanzia per un importo complessivo di € 10,000,00;
- VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tale progetto;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire un docente esperto interno per l’attività di Formatore per un corso di “Coding e Robotica Educativa” rivolto ai docenti dell’Istituto;
- RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 docente per lo svolgimento di 10 ore di formazione, nell’ambito del progetto di cui sopra, destinate ai docenti dell’Istituto;
- Considerate le capacità professionali e il curriculum vitae del docente Cau Massimiliano;

NOMINA

il docente interno Cau Massimiliano quale docente formatore per le attività e i compiti definiti dal progetto "COLLABORATIVE DIGITAL LAB 3". In particolare la S.V. dovrà:

- formare un gruppo di 14 (quattordici) docenti, individuati in accordo con il Dirigente scolastico attraverso il criterio della rappresentatività di tutte le scuole secondarie, primarie e dell'infanzia del nostro Istituto, per realizzare delle attività formative sul tema "Coding e robotica educativa".

Per lo svolgimento di tale incarico, quantificato complessivamente in numero di 10 ore di attività di insegnamento (n. 4 incontri di ore 2,5), la S.V. riceverà un compenso lordo orario di € 46,45 (onnicomprensivo) per un ammontare massimo complessivo di € 464,45.

La S.V. dovrà compilare alla fine una relazione sulle attività di docenza svolte.

San Gavino Monreale, 8 gennaio 2020

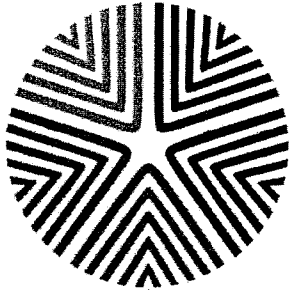
Per Accettazione

Docente Formatore
Massimiliano Cau

Massimiliano Cau



Dirigente Scolastico
Susanna Onnis



Fondazione di Sardegna



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Eleonora d'Arborea

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola secondaria 1° grado
09037 SAN GAVINO MONREALE (VS) – Via Foscolo s.n. –
Tel. 070-9339426/ Fax. 070-9339426
caic86300q@istruzione.it – caic86300q@pec.istruzione.it
C.F. 91019750925 - C.M. CAIC86300Q

Al docente

Cau Massimiliano
SEDE
Agli Atti

OGGETTO: Incarico di progettista interno del Progetto Fondazione Sardegna "COLLABORATIVE DIGITAL LAB 3" - Prat. 2020.0112.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2019 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la comunicazione ricevuta dalla Fondazione Sardegna in data 13 dicembre 2019 Prot. U1748/2019 A1.1635.PL Prat. 2020.0112 con la quale si approva il progetto presentato da questo Istituto dal titolo "COLLABORATIVE DIGITAL LAB 3" e si finanzia per un importo complessivo di € 10,000,00;
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tale progetto;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire un docente esperto interno per l'attività di Progettista;

NOMINA

la S.V. quale progettista del progetto di cui all'oggetto.

In particolare la S.V., oltre a predisporre il progetto, dovrà:

- coadiuvare il Dsga nella predisposizione dei relativi capitolati tecnici, al fine di procedere alla predisposizione dei documenti di gara e all'indizione delle gare stesse per l'acquisto dei beni e attrezzature previsti dal progetto;
- coordinare l'attività di formazione ai docenti prevista dal progetto.

Per lo svolgimento di tale incarico, quantificato complessivamente in numero di 21 ore di attività, la S.V. riceverà un compenso lordo orario di € 23,2225 (onnicomprensivo) per un ammontare massimo complessivo di € 487,67.

La S.V. presenterà alla conclusione del progetto una relazione delle attività svolte.

San Gavino Monreale 08.01.2020

Per accettazione

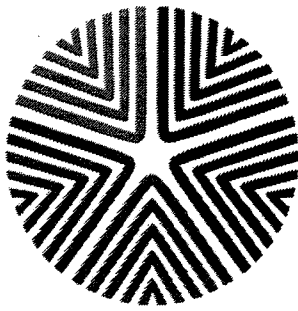
Massimiliano Cau

Massimiliano Cau



Il Dirigente Scolastico

Susanna Ornis



Fondazione di Sardegna



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Eleonora d'Arborea

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola secondaria 1° grado
09037 SAN GAVINO MONREALE (VS) – Via Foscolo s.n. –

Tel. 070-9339426/ Fax. 070-9339426

caic86300q@istruzione.it – caic86300q@pec.istruzione.it

C.F. 91019750925 - C.M. CAIC86300Q

Prot. 79-07/06

AI DSGA
Pilo Gilberto
SEDE
Agli Atti

OGGETTO: conferimento di incarico per la gestione amministrativa contabile a supporto del Progetto Fondazione Sardegna "COLLABORATIVE DIGITAL LAB 3" - Prat. 2020.0112.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2019 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la comunicazione ricevuta dalla Fondazione Sardegna in data 13 dicembre 2019 Prot. U1748/2019 A1.1635.PL Prat. 2020.0112 con la quale si approva il progetto presentato da questo Istituto dal titolo "**COLLABORATIVE DIGITAL LAB 3**" e si finanzia per un importo complessivo di € 10,000,00;
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tale progetto;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario conferire l'incarico di supporto amministrativo contabile per il progetto al Dsga in servizio nell'Istituzione scolastica, in quanto massimo esperto interno per ruolo e competenza professione;

DECRETA

il conferimento dell'incarico al Sig. Gilberto Pilo, Dsga a T.I. presso questo Istituto Comprensivo, in qualità di Esperto per la gestione amministrativa e contabile del Progetto in oggetto.

Al dsga verrà corrisposto l'importo massimo corrispondente a n. 25 ore di attività retribuite a € 18,50 lorde per ciascuna + oneri a carico Istituto (32,7%).

Per il suddetto incarico il Dsga dovrà:

- collaborare alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e in collaborazione con il progettista, mediante l'elaborazione delle gare di appalto e la predisposizione di tutti gli atti di gara;
- svolgere tutta l'attività istruttoria necessaria all'acquisizione delle forniture;
- collaborare con il progettista;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il progettista per tutte le problematiche relative al Piano di acquisti, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- eseguire la rendicontazione come da linee guida della Fondazione;
- collaborare per tutti gli aspetti amministrativo gestionali nelle varie fasi inerenti la realizzazione del progetto in oggetto ivi compresi l'attività di pubblicità prevista nelle spese generali.

San Gavino Monreale 8 gennaio 2020

Per accettazione

Il DSCA
Gilberto Pilo



Il Dirigente Scolastico
Susanna Onnis