



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola secondaria 1° grado  
**09037 SAN GAVINO MONREALE (VS) – Via Foscolo s.n. –**  
Tel. 070-9339426/ Fax. 070-9339426  
[caic86300q@istruzione.it](mailto:caic86300q@istruzione.it) – [caic86300q@pec.istruzione.it](mailto:caic86300q@pec.istruzione.it)  
C.F. 91019750925 - C.M. CAIC86300Q - CUP F96J15001180007

**AVVISO DI SELEZIONE**

**ESPERTO PROGETTISTA O COLLAUDATORE**

**E/O**

**ADDESTRATORE ALL'USO DELLE ATTREZZATURE**

Prot. n. 951/C14

San Gavino Monreale, 17/02/2016

IL DIRIGENTE SCOLATICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 15 GENNAIO 2016, con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015/2016;
- VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/1769 del 20/01/2016 di approvazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azione 10.8.1. del PON - “ *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento* ed il relativo finanziamento;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 15 GENNAIO 2016, con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2016 nel quale è inserito il

Progetto autorizzato e finanziato;

VISTO la disposizione del Dirigente Scolastico prot. 901 del 16.02.2015, con la quale si è provveduto all'iscrizione in bilancio del finanziamento di € 18.500,00 assegnato la MIUR per la gestione del Progetto PON in questione;

RILEVATA la necessità da impiegare tra il personale interno n. 3 figure per lo svolgimento delle attività di:

- Progettista;
- Collaudatore;
- Addestratore all'uso delle attrezzature;

nell'ambito del progetto PON "Didattica collaborativa in rete - Rete Wifi e gestione in Lan delle lezioni", finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN";

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## EMANA

### **AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PROGETTISTA, COLLAUDATORE E ADDESTRATORE ALL'USO DELLE ATTREZZATURE**

**da utilizzare per la realizzazione del progetto.**

#### **Art. 1: Attività e compiti delle Figure richieste.**

L'attività e i compiti delle prime due figure esperte sono definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 ( pubblicate con nota M.i.U.R. prot. 1588 del 13 gennaio 2016) e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link "[http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014\\_2020](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020)"

#### **In particolare il progettista:**

provvede alla progettazione esecutiva degli interventi previsti dal progetto approvato;

- predispone il relativo capitolato tecnico per l'acquisto di beni e attrezzature, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, al fine di procedere all'indizione delle gare di appalto;
- registra, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Progetto;
- provvede alla registrazione delle matrici degli acquisti;
- redige i verbali relativi alla sua attività.
- collabora con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. a tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie per il buon andamento delle attività.

#### **In particolare il collaudatore:**

- verifica la completezza e il corretto funzionamento delle attrezzature che dovranno essere acquistate con il progetto;
- redige i verbali relativi alla sua attività;
- redige una relazione finale sull'attività svolta;
- collabora con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. a tutte le problematiche relative al collaudo delle attrezzature, partecipando alle riunioni necessarie per il buon andamento delle attività.

Per quanto riguarda l'attività e i compiti della terza figura esperta si richiedono capacità professionali per tenere dei corsi di addestramento specifici al personale dipendente sull'uso delle tecnologie che si intende acquistare.

### **Art. 2 : Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione Esperti interni all'Istituto in possesso di titoli culturali e professionali. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- Laurea specifica nel settore di pertinenza;
- Esperienza Lavorativa con capacità di progettare una rete LAN/WLAN;
- Competenze specifiche in materia di progettazione / collaudo progetti FESR;
- Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste;
- Pregresse collaborazioni con la scuole, positivamente valutate, in progetti FSE e FESR.

### **Art.3 : Domanda di partecipazione e criteri di selezione.**

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae et studiorum, obbligatoriamente in formato Europeo, indirizzati al Dirigente Scolastico della Intestazione ed indirizzo della scuola **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 24/02/2016 in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare all'indirizzo pec: caic86300q@pec.istruzione.it** ed avere come oggetto: Contiene candidatura Esperto (Progettista o Collaudatore e/o Addestratore all'uso delle tecnologie) INTERNO, Progetto 10.8.1.A1-FESR PON-SA-2015-18"

**Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.**

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

Le proprie generalità;

L'indirizzo e il luogo di residenza;

Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;

Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Nella domanda (fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicata l'azione a cui la domanda si riferisce.

Ciascun aspirante, avendone titolo, potrà produrre istanza per l'incarico di Progettista o Collaudatore e/o per Addestratore all'uso delle tecnologie per l'implementazione del progetto.

**Si avverte che la carica di progettista è incompatibile con quella di collaudatore.**

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte

### **Art.4 : Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare**

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

Titoli culturali e professionali	Punti
Laurea specialistica (Ingegneria elettronica/Informatica/TLC o equipollente)	Max punti 5
Iscritto all'ordine professionale di riferimento alla Laurea	Max punti 2
Tutor e formazione docenti coerente con il settore di riferimento (1 punto per corso)	Max punti 10
Esperienza lavorativa progettazione/collaudi nel settore di riferimento (FESR e laboratori specifici) (5 punti per anno)	Max 20 punti
Anzianità di servizio di ruolo (1 punti per anno)	Max 10 punti
E-Tutor in corsi di formazione MIUR (5 punti per corso)	Max 10 punti
Incarico di funzione strumentale relativo alla multimedialità (1 punto per anno)	Max 10 punti
Conoscenza Inglese con attestato di riconoscimento di almeno "Livello B1"	Max 3 punti

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

**Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire gli incarichi in oggetto, allora, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.**

#### **Art.5 : Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

#### **Art. 6: Incarichi e compensi**

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario:

Progettista: 2% dell'importo totale ovvero €. 370,00 (lordo onnicomprensivo);

Collaudatore: 1% dell'importo totale ovvero €. 185,00 (lordo onnicomprensivo);

Addestratore all'uso di attrezzature e tecnologie: 2% dell'importo totale ovvero €. 370,00 (lordo onnicomprensivo).

I costi dovranno essere rapportati a costi unitari facendo riferimento al CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2006 – Tabella 5 (€ 17,50 per i docenti) e 6 (personale ATA) ed il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR.; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile.

L'esperto che si aggiudicherà l'incarico si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con il Dirigente Scolastico. Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte

che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

**Art. 7: Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione:

All'albo della scuola.

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

Il Dirigente Scolastico

Susanna Onnis

Firma autografa sostituita da indicazione a  
stampa ai sensi art. 3, comma 2 d. l.vo 39/93

**Al Dirigente Scolastico**  
 dell'Istituto Comprensivo Statale  
 di San Gavino Monreale

**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di Progettista o Collaudatore e/o Addestratore all'uso di attrezzature

**Progetto PON 10.8.1.A1-FESR PON-SA-2015-18**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

Il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Recapito telefono fisso \_\_\_\_\_

recapito tel. cellulare \_\_\_\_\_ indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_,

Iscritto all'ordine professionale degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ (n. \_\_\_\_\_)

non iscritto ad alcun ordine professionale

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

- PROGETTISTA
- COLLAUDATORE
- ADDESTRATORE

relativo al progetto 10.8.1.A1-FESR PON-SA-2015-18.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere Docente/ATA \_\_\_\_\_ ed in servizio presso codesta Istituzione Scolastica dall' Anno Scolastico \_\_\_\_\_;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere competenze per operare autonomamente su portali E-Procurement da utilizzare per la gestione del finanziamento FESR
- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.**

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Al Dirigente Scolastico**  
 dell'Istituto Comprensivo Statale  
 di San Gavino Monreale

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
 (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di  
 valutazione:

Titoli culturali e professionali	Punti	Da compilare il Candidato	Da compilare Commissione
Laurea specialistica (Ingegneria elettronica/Informatica/TLC o equipollente)	Max punti 5		
Iscritto all'ordine professionale di riferimento alla laurea	Max punti 2		
Tutor e formazione docenti coerente con il settore di riferimento (1 punto per corso)	Max punti 10		
Esperienza lavorativa progettazione/collaudi nel settore di riferimento (FESR e laboratori specifici) (5 punti per anno)	Max 20 punti		
Anzianità di servizio di ruolo (1 punti per anno)	Max 10 punti		
E-Tutor in corsi di formazione MIUR (5 punti per corso)	Max 10 punti		
Incarico di funzione strumentale relativo alla multimedialità (1 punto per anno)	Max 10 punti		
Conoscenza Inglese con attestato di riconoscimento di almeno "Livello B1"	Max 3 punti		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_