

Piano di Miglioramento

CAIC86300Q SAN GAVINO MONREALE

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Avvio mappatura delle competenze chiave al termine del primo quadrimestre nelle classi ponte.	Sì	
	Individuazione delle competenze trasversali di cittadinanza attiva che percorrono in parallelo e in verticale l'intero processo di insegnamento/apprendimento	Sì	
	Programmazione didattica per classi parallele in tutti gli ambiti disciplinari. Prove esperte di verifica e valutazione iniziale, intermedia e finale con mappatura dei risultati.	Sì	Sì
	Riconoscimento delle competenze chiave tra Primaria e Secondaria negli ambiti linguistici (Madrelingua e lingua inglese) e matematico-scientifico. Avvio della progettazione di curricolo verticale per competenze	Sì	
Ambiente di apprendimento	Creazione di nuovi ambienti di apprendimento digitali per la realizzazione di lavori condivisi a piccoli gruppi.	Sì	Sì
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Attività di scoperta e di conoscenza delle attitudini dei singoli alunni nel corso della scuola primaria e secondaria con mappatura dei risultati finalizzato a una scelta responsabile al termine del primo ciclo d'istruzione		
	Creare gruppi di lavoro tra docenti interessati a formarsi su strategie di cooperative-learning e/o apprendimento a distanza		Sì
	Creare più rete con scuole su progetti condivisi per una miglior offerta formativa	Sì	Sì

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Avvio mappatura delle competenze chiave al termine del primo quadrimestre nelle classi ponte.	4	5	20
Individuazione delle competenze trasversali di cittadinanza attiva che percorrono in parallelo e in verticale l'intero processo di insegnamento/apprendimento	4	3	12
Programmazione didattica per classi parallele in tutti gli ambiti disciplinari. Prove esperte di verifica e valutazione iniziale, intermedia e finale con mappatura dei risultati.	4	5	20
Riconoscimento delle competenze chiave tra Primaria e Secondaria negli ambiti linguistici (Madrelingua e lingua inglese) e matematico-scientifico. Avvio della progettazione di curriculum verticale per competenze	4	5	20
Creazione di nuovi ambienti di apprendimento digitali per la realizzazione di lavori condivisi a piccoli gruppi.	3	4	12
Attività di scoperta e di conoscenza delle attitudini dei singoli alunni nel corso della scuola primaria e secondaria con mappatura dei risultati finalizzato a una scelta responsabile al termine del primo ciclo d'istruzione	4	4	16
Creare gruppi di lavoro tra docenti interessati a formarsi su strategie di cooperative-learning e/o apprendimento a distanza	3	5	15
Creare più rete con scuole su progetti condivisi per una miglior offerta formativa	3	4	12

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Avvio mappatura delle competenze chiave al termine del primo quadrimestre nelle classi ponte.	Condivisione di riflessioni e proposte tra docenti sulle strategie da adottare per il miglioramento delle competenze base e per la riduzione degli insuccessi scolastici	Rilevazioni delle competenze raggiunte dagli alunni nelle classi ponte	Analisi dei debiti contratti dagli alunni al termine del primo anno della secondaria
Individuazione delle competenze trasversali di cittadinanza attiva che percorrono in parallelo e in verticale l'intero processo di insegnamento/apprendimento	Migliorare la continuità all'interno dell'I. C. nei diversi ordini di scuola	Rilevazione delle prestazioni degli alunni (con particolare riferimento alle classi ponte)	Analisi di produzione di compiti di realtà e di competenze trasversali acquisite.
Programmazione didattica per classi parallele in tutti gli ambiti disciplinari. Prove esperte di verifica e valutazione iniziale, intermedia e finale con mappatura dei risultati.	Migliorare la continuità all'interno dell'I. C. nei diversi ordini di scuola	Rilevazione delle prestazioni degli alunni (con particolare riferimento alle classi ponte)	Analisi delle valutazioni ottenute nel raggiungimento delle competenze declinate nelle indicazioni nazionali.
Riconoscimento delle competenze chiave tra Primaria e Secondaria negli ambiti linguistici (Madrelingua e lingua inglese) e matematico-scientifico. Avvio della progettazione di curricolo verticale per competenze	Migliorare la continuità all'interno dell'I. C. nei diversi ordini di scuola	Rilevazioni delle competenze raggiunte dagli alunni nelle aree dipartimentali: linguistico e matematico-scientifico.	Esame dei processi attivati nella progettualità.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Creazione di nuovi ambienti di apprendimento digitali per la realizzazione di lavori condivisi a piccoli gruppi.	Ampliamento delle competenze informatiche dei docenti. Realizzazione in classe di lavori digitali condivisi tra studenti suddivisi in piccoli gruppi, attraverso l'utilizzo degli strumenti di Google Drive e con diversi dispositivi (LIM, Tablet, ecc.)	Realizzazione di attività disciplinari e pluridisciplinari programmate secondo metodologie attive e laboratoriali. Avvio di nuove metodologie didattiche basate sul Cooperative Learning	Valutazione delle attività intraprese nell'ambito delle competenze informatiche e del numero di docenti coinvolti in corsi di formazione nell'arco di un triennio.
Attività di scoperta e di conoscenza delle attitudini dei singoli alunni nel corso della scuola primaria e secondaria con mappatura dei risultati finalizzato a una scelta responsabile al termine del primo ciclo d'istruzione	Riduzione degli insuccessi scolastici nel primo anno dell' Istituto superiore frequentato	Rilevamento del numero di non ammessi al secondo anno della scuola superiore	Analisi degli ambiti disciplinari deficitari che determinano gli insuccessi scolastici
Creare gruppi di lavoro tra docenti interessati a formarsi su strategie di cooperative-learning e/o apprendimento a distanza	Ampliamento delle competenze informatiche dei docenti per una migliore padronanza nell'uso delle LIM. Acquisizione e/o potenziamento di metodologie didattiche innovative (a beneficio delle priorità e dei traguardi indicati)	Rilevazione del numero dei docenti che aderiscono ai gruppi di lavoro	Valutazione delle attività intraprese nell'ambito delle competenze informatiche; numero di docenti coinvolti
Creare più rete con scuole su progetti condivisi per una miglior offerta formativa	Accoglimento delle proposte nate in rete	Effettiva organizzazione /partecipazione di progetti in rete. Ricaduta didattica valutabile attraverso un eventuale miglioramento del profitto degli alunni	Analisi dei bisogni dei docenti e delle valutazioni da essi fornite sui corsi di formazione frequentati

OBIETTIVO DI PROCESSO: #27560 Avvio mappatura delle

competenze chiave al termine del primo quadrimestre nelle classi ponte.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Analisi collegiale dei risultati delle prove esperte. Rimodulazione delle attività e condivisione di strategie correttive.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Promozione del dialogo tra insegnanti
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Promozione del dialogo tra insegnanti; implementazione della didattica laboratoriale; miglioramento dei risultati degli alunni.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Accompagnamento graduale degli alunni verso un passaggio naturale da un ordine e l'altro, avvicinamento delle metodologie tra ordini scolastici. Valorizzazione delle competenze chiave.	Art.1, punto 7 D.L. 107/15 -obiettivo A e B (valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche,matematico-logiche e scientifiche) -obiettivo I (potenziamento delle metodologie laboratoriali)

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
-----------------------------	----------------

Tipologia di attività	Elaborazione e somministrazione di questionari di rilevamento del livello di competenze acquisito al termine del primo quadrimestre. Lavori della commissione a supporto della funzione strumentale relativa alla valutazione.
Numero di ore aggiuntive presunte	60
Costo previsto (€)	1000
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività											
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago
Rilevamento delle competenze conseguite tramite schede per la compilazione della certificazione delle competenze. Lavoro di mappatura e analisi dei dati.						Sì - Nessuno						

Attività	Pianificazione delle attività											
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu		
Rilevamento del livello di raggiungimento delle competenze chiave tramite schede opportunamente predisposte. Lavoro di mappatura e analisi dei dati.												Sì - Nessuno

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	28/06/2017
Indicatori di monitoraggio del processo	Mappatura dei risultati scolastici nelle prove standardizzate interne e nelle prove Nazionali.
Strumenti di misurazione	Risultati prove INVALSI, schede opportunamente predisposte dalle commissioni interne, certificazione competenze.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	28/02/2017
Indicatori di monitoraggio del processo	Mappatura dei risultati scolastici sia nelle prove standardizzate interne
Strumenti di misurazione	Prove INVALSI, schede opportunamente predisposte dalle commissioni interne.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #27558 Individuazione delle

competenze trasversali di cittadinanza attiva che percorrono in parallelo e in verticale l'intero processo di insegnamento/apprendimento

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Pianificazione di Unità trasversali che, sviluppando le competenze di cittadinanza attiva, creano continuità tra i tre ordini di Scuola (Infanzia, primaria, secondaria di primo grado) condividendo compiti di realtà multidisciplinari .
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Presenza di gruppi di lavoro disciplinari con docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. Avvio della sperimentazione del curricolo verticale. Condivisione di pratiche didattiche tra alunni di diversi livelli.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Tradurre in curricolo condiviso quanto proposto dalle Indicazioni nazionali. Condivisione di pratiche didattiche tra alunni di diversi livelli.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Perseguire e realizzare obiettivi e strategie di collaborazione didattica in continuità tra ordini d'istruzione. Tradurre i principi di cittadinanza, legalità rispetto del territorio e delle culture, in modelli di vita e in comportamenti coerenti.	Art.1, punto 7 DL 107/15: -obiettivo D (sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità); -obiettivo E (sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali); -obiettivo M (valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva),

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Verifica della corrispondenza tra competenze scelte ed esigenze del contesto scuola									Sì - Nessuno	
Pianificare le unità trasversali che sviluppano le competenze di cittadinanza attiva creando continuità tra gli ordini scolastici. Costruzione di compiti di realtà multidisciplinari	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno							

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	03/11/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Corrispondenza tra obiettivi scelti e riduzione dei casi di disagio relazionale tra pari nonché di autoregolazione del comportamento verso l'ambiente scolastico e le persone.
Strumenti di misurazione	Annotazioni disciplinari, lavori prodotti.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	26/05/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Efficacia delle scelte effettuate.
Strumenti di misurazione	Percentuale di soddisfazione per le attività svolte. Questionari sullo star bene a scuola.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #27557 Programmazione didattica per classi parallele in tutti gli ambiti disciplinari. Prove esperte di verifica e valutazione iniziale, intermedia e finale con mappatura dei risultati.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Definizione di traguardi di competenza e obiettivi di apprendimento per tutte le discipline, secondo modelli comuni. Ideazione di Unità formative di apprendimento quadrimestrali, Verifica stato avanzamento ed eventuale rimodulazione del percorso.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Formazione di gruppi di lavoro misti ; miglioramento della comunicazione e condivisione all'interno dell'Istituto.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Possibili resistenze alla revisione del metodo di insegnamento e al confronto.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Rinnovamento interno della scuola con la condivisione di pratiche didattiche, modalità di progettazione e valutazione tra docenti. Organizzazione e archiviazione dei materiali per una migliore condivisione di buone pratiche tra docenti.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno
Azione prevista	Raggiungimento di un repertorio di prove autentiche per la verifica delle competenze; Discussione dei dati raccolti ed eventuali corsi di recupero-consolidamento-potenziamento in orario curricolare con flessibilità oraria: classi/gruppi, laboratori, gruppi di livello, attività individualizzate
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Introduzione della programmazione per competenze e rimodulazione delle pratiche didattiche. Esigenza di una migliore fruibilità del registro elettronico
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nell'integrare la valutazione delle conoscenze con la valutazione delle competenze e l'osservazione dei processi
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Adottare strumenti omogenei per la valutazione delle competenze. Accrescere del 5% gli alunni che si posizionano tra il livello 4 e 5 Ridurre del 10% il numero di alunni delle fasce 1 e 2
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Riflessione sistematica delle azioni messe in atto dall'Istituto, possibilità di confronto e attivazione di flessibilità oraria per corsi di recupero-potenziamento-consolidamento,integrazione alla rilevazione degli apprendimenti operata dall'Invalsi.	Art.1, punto 7 D.L. 107/15 -obiettivo A e B (valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche,matematico-logiche e scientifiche) -obiettivo L (prevenzione e contrasto della dispersione scolastica)

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Costruzione format per la programmazione di classe e disciplinare. Costruzione di format per la predisposizione delle unità formative e relative rubriche di valutazione . Costruzione di prove esperte.
Numero di ore aggiuntive presunte	60
Costo previsto (€)	1000
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Costruzione di prove esperte.				Sì - Nessuno				Sì - Nessuno		
Costruzione format per la programmazione di classe e disciplinare.	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno								
Costruzione di format per unità formativa e relativa rubrica di valutazione .										

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	30/06/2017
Indicatori di monitoraggio del processo	Verifica delle competenze finali relative ai traguardi di competenze e agli obiettivi di apprendimento per tutti gli ambiti disciplinari.
Strumenti di misurazione	Prove autentiche per la verifica di competenze.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	28/02/2017
Indicatori di monitoraggio del processo	Verifica delle competenze intermedie relative ai traguardi di competenze e agli obiettivi di apprendimento per tutti gli ambiti disciplinari.

Strumenti di misurazione	Prove autentiche per la verifica di competenze.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiunstamenti	
Data di rilevazione	30/09/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Verifica delle competenze iniziali relative ai traguardi di competenze e agli obiettivi di apprendimento per tutti gli ambiti disciplinari.
Strumenti di misurazione	Prove autentiche per la verifica di competenze.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiunstamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #27559 Riconoscimento delle competenze chiave tra Primaria e Secondaria negli ambiti linguistici (Madrelingua e lingua inglese) e matematico-scientifico. Avvio della progettazione di curricolo verticale per competenze

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Comparazione tra traguardi in uscita scuola primaria e verifica dei livelli iniziali in ingresso nella scuola secondaria di 1°grado. Individuazione di alcune competenze chiave su cui focalizzare un efficace azione didattica.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Potenziare il livello di autoconsapevolezza delle competenze raggiunte e da conseguire.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Miglioramento dei livelli di competenze e autonomia operativa degli alunni. Riconoscimento del percorso di formazione nella gradualità e nella progressione dei traguardi.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Tradurre in curricolo condiviso quanto proposto dalle Indicazioni nazionali.	Art.1, punto 7 D.L. 107/15 -obiettivo A (valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonchè alla lingua inglese) -obiettivo B (potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche)

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Comparazione tra traguardi in uscita scuola primaria e livelli di competenza in ingresso nella secondaria. individuazione di alcune competenze chiave su cui focalizzare l'azione didattica di recupero, Consolidamento e potenziamento.
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Rilevamento dell'efficacia delle scelte effettuate									Sì - Nessuno	
Comparazione tra traguardi in uscita scuola primaria e verifica dei livelli iniziali in ingresso nella secondaria. Individuazione di alcune competenze chiave su cui focalizzare l'azione didattica di recupero, consolidamento e potenziamento.		Sì - Nessuno	Sì - Nessuno							

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	26/05/2017
Indicatori di monitoraggio del processo	Risultati sull'efficacia delle scelte effettuate.
Strumenti di misurazione	Griglie di rilevazione dei risultati sugli esiti formativi degli studenti.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	30/09/2016

Indicatori di monitoraggio del processo	Individuazione di alcune competenze chiave per l'elaborazione del curricolo verticale tra la scuola primaria e la secondaria di 1° grado.
Strumenti di misurazione	Prove esperte e costruzione di format per unità formative e relative rubriche di valutazione.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #27561 Creazione di nuovi ambienti di apprendimento digitali per la realizzazione di lavori condivisi a piccoli gruppi.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Creazione di nuovi ambienti di apprendimento digitali per la realizzazione di lavori condivisi a piccoli gruppi.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Dialogo tra insegnanti, sulla base delle riflessioni che scaturiscono dagli incontri di formazione on-line e/o in presenza.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Riproduzione nelle prassi didattiche dell'Istituto degli input scaturiti dai corsi
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Incoraggiare negli studenti il processo di apprendimento, la motivazione, la costruzione della conoscenza favorendo le intelligenze multiple	Art.1, punto 7 D.L. 107/15 -obiettivo H (sviluppo delle competenze digitali degli studenti) -obiettivo I , (potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio); -obiettivo J (prevenzione e contrasto della dispersione scolastica);

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Corso di formazione sull'apprendimento digitale e affiancamento dell'animatore digitale a supporto dei colleghi nelle attività didattiche.
Numero di ore aggiuntive presunte	50
Costo previsto (€)	1000
Fonte finanziaria	finanziamento di 1000 euro previsti dal PNSD per l'animatore digitale
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto al corso.
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	170
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzioni strumentali relative alla multimedialità.
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Corso di formazione sull'apprendimento digitale e affiancamento dell'animatore digitale a supporto dei colleghi nelle attività didattiche	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno			Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno		

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	08/05/2017
Indicatori di monitoraggio del processo	Indice di gradimento da parte di classi e docenti impegnati in sperimentazioni.
Strumenti di misurazione	Questionari di soddisfazione. Attività di condivisione dei lavori prodotti.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	05/12/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di docenti aderenti ai corsi di formazione proposti; indice di gradimento; proposte e richieste di approfondimento. Numero di alunni e/o classi impegnati nella sperimentazione di pratiche didattiche innovative.
Strumenti di misurazione	Rilevazioni dei dati tramite questionari rivolti a docenti e alunni
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #27562 Attività di scoperta e di

conoscenza delle attitudini dei singoli alunni nel corso della scuola primaria e secondaria con mappatura dei risultati finalizzato a una scelta responsabile al termine del primo ciclo d'istruzione

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Somministrazione di questionari conoscitivi sulle attitudini e bilancio delle competenze. Eventuale costruzione di gruppi misti di tutoring tra alunni di diversi ordini
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Incentivare la costruzione di una comunità attiva
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Incentivare una comunità attiva incentrata sullo stare bene a scuola e sul sostegno reciproco
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Accompagnare il ragazzo nella presa di coscienza delle proprie attitudini e difficoltà al fine di una scelta oculata del proprio percorso scolastico non influenzato dall'ambiente esterno.	Art.1, punto 7 D.L. 107/15 -obiettivo L (prevenzione e contrasto della dispersione scolastica)

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
-----------------------------	----------------

Tipologia di attività	Somministrazione di questionari agli alunni delle classi ponte (primaria e secondaria). Attività diversificata tra gli ordini con docenti delle diverse discipline finalizzate all'orientamento e alla valorizzazione delle proprie attitudini.
Numero di ore aggiuntive presunte	60
Costo previsto (€)	1000
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto alle attività pomeridiane
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Attività diversificata tra gli ordini con docenti delle diverse discipline finalizzate all'orientamento e alla valorizzazione delle proprie attitudini.							Sì - Nessuno			
Somministrazione di questionari agli alunni delle classi ponte (primaria e secondaria).			Sì - Nessuno							

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	07/03/2017
Indicatori di monitoraggio del processo	% di alunni soddisfatti delle attività proposte durante il percorso orientativo % di adesioni ai pomeriggi di "condivisione delle attitudini" % di coloro che hanno seguito il consiglio orientativo
Strumenti di misurazione	Questionari di soddisfazione Indagini statistiche
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiunstamenti	
Data di rilevazione	15/11/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	% di alunni soddisfatti delle attività proposte durante il percorso orientativo % di adesioni ai pomeriggi di "condivisione delle attitudini"
Strumenti di misurazione	Questionari , registro delle presenze
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiunstamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #27565 Creare gruppi di lavoro tra docenti interessati a formarsi su strategie di cooperative-learning e/o apprendimento a distanza

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Promozione della partecipazione a corsi su metodologie didattiche innovative promosse da altri Istituti e da enti territoriali
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Diffusione di strategie metodologiche innovative per una didattica efficace.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà a sperimentare nuove strategie didattiche.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Crescita professionale dei docenti e della motivazione degli alunni.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Implementare l'esigenza e il desiderio di ricercare l'efficacia nell'educare.	Art.1, punto 7 D.L. 107/15 -obiettivo I (potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio)

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Attività con l'animatore digitale e i docenti motivati a formarsi su strategie di cooperative-learning.
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	2000	aggiornamento e fondi del progetto ministeriale " Cittadinanza digitale "
Consulenti		
Attrezzature	3000	PON fase 2
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Attività con l'animatore digitale e i docenti motivati a formarsi su strategie di cooperative-learning.		Sì - Nessuno				Sì - Nessuno			Sì - Nessuno	
Attività con l'animatore digitale e i docenti motivati a formarsi su strategie di cooperative-learning.	Sì - Nessuno							Sì - Nessuno		

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	30/09/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Riproduzione degli input scaturiti dai corsi nelle prassi didattiche dell'istituto .
Strumenti di misurazione	Questionario di gradimento ai corsi frequentati e attivazione delle strategie di cooperative learning da utilizzare nella pratica educativa.
Criticità rilevate	

Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiunstantamenti	
Data di rilevazione	25/05/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di docenti che hanno sperimentato nuove metodologie
Strumenti di misurazione	Questionari
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiunstantamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #27564 Creare più rete con scuole su progetti condivisi per una miglior offerta formativa

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Creare più rete con scuole su progetti condivisi per una miglior offerta formativa
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Utilizzare le professionalità presenti nelle scuole in rete per la formazione sulla didattica e sui processi
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Innovazione didattica e organizzativa. Incentivare una comunità attiva incentrata sullo stare bene a scuola
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Formazione su strategie di didattica efficace.	Art.1, punto 7, lettera I ,D.L. 107/15 (potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio)

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Corso sull'individuazione e sull'uso di specifiche strategie didattiche per DSA, rivolto ai docenti della scuola primaria e secondaria dell'istituto e ai docenti interessati alla problematica di altre scuole in rete.
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	700
Fonte finanziaria	fondi destinati alla formazione e aggiornamento.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto agli incontri previsti di pomeriggio.
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	350
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
Corso sull'individuazione e sull'uso specifico di strategie didattiche per DSA rivolto ai docenti della scuola primaria e secondaria dell'istituto e ai docenti interessati alla problematica di altre scuole in rete.								Sì - Nessuno			

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	03/04/2017
Indicatori di monitoraggio del processo	Adesione ai corsi interni e/o proposti dalla rete. Motivazione dei docenti all'aggiornamento e richieste di formazione interna ed esterna
Strumenti di misurazione	Questionari di gradimento, proposte per nuove iniziative
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	03/04/2017
Indicatori di monitoraggio del processo	Adesione ai corsi interni e/o proposti dalla rete. Motivazione dei docenti all'aggiornamento
Strumenti di misurazione	Questionari di gradimento, proposte per nuove iniziative
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del

piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1	Aumento del numero dei ragazzi nelle fasce più alte Maggiori successi formativi in relazione al progredire delle difficoltà scolastiche nel passaggio da una classe all'altra o da un ordine all'altro
Priorità 2	Riduzione del numero di alunni che non superano il primo anno della Scuola Secondaria di II grado

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Esiti degli studenti	Risultati scolastici
Traguardo della sezione 5 del RAV	Rilevazione dei risultati del 1° Q per una eventuale rimodulazione dell'attività di orientamento
Data rilevazione	28/02/2017
Indicatori scelti	
Risultati attesi	
Risultati riscontrati	
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Nessun dato inserito

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Nessun dato inserito

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Nessun dato inserito

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione

Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)

Nome	Ruolo
GIANNI ARESU, STEFANIA MASSA, CLAUDIA COLLU, MARIANGELA CANARGIU, MASSIMILIANO CAU, ROSSANA BOI, FRANCA CORONA, SISINNIO ORRU', CORRADO FLORIS, GIUSEPPINA MARRAS	COLLABORATORE VICARIO, RESPONSABILI D PLESSO, FUNZIONI STRUMENTALI

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	No
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	No
Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì
Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?	Sì