



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Eleonora D'Arborea"

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola secondaria 1° grado
09037 SAN GAVINO MONREALE (VS) – Via Foscolo s.n. –
Tel. 070-9339426/ Fax. 070-9339426
caic86300q@istruzione.it – caic86300q@pec.istruzione.it
C.F. 91019750925 - C.M. CAIC86300Q

CUP F78H20000020001

AVVISO DI SELEZIONE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI INTERNI

**PROGETTO PON - Avviso 4395 del 09.03.2018 - FSE -
INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 2^ EDIZIONE
AVVISO MIUR prot. n. 36796 del 18 dicembre 2019-**

AZIONE: 10.1.1A-FSEPON-SA-2019-8

SCUOLE PRIMO CICLO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale - Avviso pubblico Prot. n. 36796 del 18 dicembre 2019- **PROGETTO PON - Avviso 4395 del 09.03.2018 2^ EDIZIONE AZIONE: 10.1.1A-FSEPON-SA-2019-8 - FSE - inclusione sociale e lotta al disagio -*Programmiamo il futuro.... per essere vincenti*** scuole primo ciclo;
- VISTO la Delibera del Collegio docenti n. 2 del 29 gennaio 2018 e la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 1 del 16 marzo 2018, con la quale si approvano tutti i Progetti PON predisposti per le azioni interessate;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto del 12 dicembre 2019, con la quale è stato approvato il

Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020;

VISTA la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID-677 del 17 gennaio 2020 per la realizzazione del progetto PON presentato da questo Istituto "AZIONE: 10.1.1A-FSEPON-SA-2019-8 2^EDIZIONE - FSE - Inclusione Sociale e lotta al disagio -*Programmiamo il futuro.... per essere vincenti*", per un importo di € 39.774,00;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 398 del 21/01/2020 di assunzione al bilancio 2020 del finanziamento;

RILEVATA la necessità da impiegare tra il personale interno uno o più assistenti amministrativi di supporto per la gestione delle attività amministrative e contabili nell'ambito del progetto PON FSE di cui sopra, suddivisi nel modo seguente:

Modulo : "Il più grande spettacolo... siamo noi;"

Modulo : "Dalla parola al testo";

Modulo : "Tutto con il gioco ma niente per gioco";

Modulo : "Emozioni al verde";

Modulo : "Il mio paese a portata di click";

Modulo : "intercultural skills".

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

**AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO
ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DI SUPPORTO
ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DEL PROGETTO**

▬

Art. 1: Attività e compiti delle Figure di supporto richieste.

Supporto al DSGA per la gestione amministrativa e contabile del progetto.

Art. 2 : Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione gli assistenti amministrativi con contratto a tempo indeterminato disponibili all'effettuazione di ore di straordinario. Per la selezione degli aspiranti si procederà secondo l'ordine dei seguenti criteri :

- 1) precedenza per il personale in servizio a cui è stata riconosciuta la 2^ **posizione economica** a seguito di esito favorevole della frequenza di un apposito corso di formazione;
- 2) precedenza per il personale in servizio a cui è stata riconosciuta la 1^ **posizione economica** a seguito di esito favorevole della frequenza di un apposito corso di formazione;
- 3) precedenti esperienze nella gestione amministrativo contabile di progetti PON;
- 4) maggiore anzianità di servizio.

Art.3 : Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze di adesione o di non adesione al progetto compilando il Modello B allegato **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 31/01/2020.**

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Art.4 : Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati da una Commissione Tecnica appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso i criteri suindicati stabiliti.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola adesione rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 6: Incarichi e compensi

L'incarico dovrà essere aggiuntivo rispetto all'orario scolastico. Il compenso sarà rapportato a quello spettante dal CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2006 – Tabella 6 (€ 14,50 lordo dipendente per ciascuna ora per l'assistente amministrativo).

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La figura di supporto interno che si aggiudicherà l'incarico dovrà rendersi disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con il Dirigente Scolastico, in questo incontro verrà concordato il numero di ore di attività da effettuarsi.

Art. 7: Pubblicizzazione

Il presente bando è stato reso pubblico tra il personale dell'Istituzione Scolastica interessato e pubblicato all'albo.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.L.vo n.196/2003 e del GDPR 679/2016.**Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003 e quelli spettanti dal GDPR 679/2016.

Il Dirigente Scolastico

Susanna Onnis

Firma autografa sostituita da indicazione a
stampa ai sensi art. 3, comma 2 d. l.vo 3939/93

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale
di San Gavino Monreale

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di Figura di supporto
Progetto PON "INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 2^ EDIZIONE
AVVISO MIUR prot. n. 36796 del 18 dicembre 2019-
AZIONE: 10.1.1A-FSEPON-SA-2019-8

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il ____ / ____ / ____
a _____ (____) codice fiscale _____
residente a _____ (____) in via _____ n. ____
Recapito telefono fisso _____ recapito tel.cellulare _____
indirizzo E-Mail _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico della Figura di supporto amministrativo/contabile
nell'ambito dei Progetti PON per la seguente azione:

- **Progetto PON 4395 - AZIONE: 10.1.1A-FSEPON-SA-2019-8**

:

Data ____ / ____ / ____

Firma
